

---

SAN PIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
BILANCIO SOCIALE 2023

# INDICE

---

Premessa pag. 3

---

Principi di redazione pag. 5

---

Identità pag. 7

---

Struttura e governance pag. 12

---

Risorse umane pag. 16

---

Attività e utenti pag. 20

---

Dati economico contabili pag. 21

---

Monitoraggio e attestazione dell'organo di controllo pag. 23

# PREMESSA

Il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112 (revisione della disciplina in materia di impresa sociale) ha previsto all'art. 9, comma 2 che «L'impresa sociale deve, inoltre, depositare presso il registro delle imprese e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale redatto secondo **linee guida** adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentito il Consiglio nazionale del Terzo settore di cui all'articolo 5, comma 1, lettera g), della legge 6 giugno 2016, n. 106, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'impresa sociale, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».

Secondo la ratio delle norme contenute nel codice del Terzo Settore, il bilancio sociale, attraverso i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il RUNTS o presso il Registro Imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli Enti del Terzo Settore, è lo strumento attraverso il quale gli enti stessi possono dare attuazione ai numerosi richiami alla **trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi** presenti nella Legge delega.

Il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di **crescita** della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori

# PREMESSA

Il bilancio sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio» (Agenzia per il Terzo Settore, Linee Guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni no profit, 2011).

La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «**Accountability**». Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance», «la prima (...) intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati (...), la seconda si riferisce al rispetto delle norme (...) sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta».

Il presente bilancio sociale è il **quarto** redatto dall'ente.

# PRINCIPI DI REDAZIONE

In ottemperanza alle **Linee Guida per la redazione del bilancio sociale** degli Enti del Terzo Settore contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, nella redazione del presente documento sono stati osservati i principi che seguono:

I. **rilevanza**: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate.

II. **completezza**: sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

III. **trasparenza**: viene reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

IV. **neutralità**: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa; riguarda gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

V. **competenza di periodo**: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.

# PRINCIPI DI REDAZIONE

VI. **comparabilità**: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/ analogo settore e/o con medie di settore).

VII. **chiarezza**: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VIII. **veridicità e verificabilità**: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate.

IX. **attendibilità**: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non vengono sottostimati; gli effetti incerti non vengono inoltre prematuramente documentati come certi.

X. **autonomia delle terze parti**: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

# IDENTITA'

## 1. DENOMINAZIONE E SEDI

San Pio società cooperativa sociale

Codice Fiscale/ P. Iva/ Registro Imprese di Cuneo: 01699760334

Iscritta al R.E.A. di Cuneo al n. 304244

Qualifica ai fini del RUNTS: **Impresa sociale**

Data di costituzione della società: 28/07/2015

Data di iscrizione al Registro Imprese di Cuneo: 09/07/2018

**Sede legale:** Alba (CN) Piazza Cristo Re 14 interno 5

Unità locali: Grinzane Cavour (CN), Via dell'Artigianato 4 (sede amministrativa dal 1/1/21)

Casa di cura in Bene Vagienna (CN), Via dell'Ospedale 5

Novara (NO) Via Valsesia 5

Caorso (PC) Piazza della Rocca 5

Bedonia (PR) Via Roma 64

PEC: sanpiosco@legalmail.it

## 2. FORMA GIURIDICA

Categoria: cooperative sociali

Dal 31/07/2015 la cooperativa è iscritta presso l'Albo regionale delle Società Cooperative sociali al n° C110850 nella sezione A - cooperative a mutualità prevalente, di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria attività esercitata: produzione e lavoro - gestione di servizi (di tipo A)

E' pertanto tenuta a rispettare le disposizioni della Legge 8/11/1991, n. 381, in tema di cooperative sociali, nonché, in quanto compatibili, le norme relative al settore in cui la cooperativa stessa opera.

Con l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460, la cooperativa viene riconosciuta **ONLUS di diritto** ed è pertanto tenuta a rispettare le disposizioni relative alle ONLUS.

## 3. BREVE STORIA

La società cooperativa viene costituita in data 28/07/2015 dai soci fondatori in Piacenza, con atto a rogito del Notaio Carlo Brunetti. Opera nel settore socio-sanitario-assistenziale e a fine 2023 può contare su una base sociale composta da 420 soci lavoratori e 5 volontari, tramite i quali ha maturato esperienze nel settore dei servizi per anziani, prima residenziali e poi anche domiciliari.

In particolare, nel corso del 2023 sono stati ammessi 254 nuovi soci cooperatori risultanti in possesso dei requisiti di legge e Statuto e pertanto in grado di partecipare al positivo conseguimento dell'oggetto sociale.

#### 4. TERRITORIO DI RIFERIMENTO

La società cooperativa sociale San Pio opera in Piemonte nel [Cuneese](#) (Alba, Bene Vagienna, Lagnasco) e nel [Novarese](#); in [Emilia Romagna](#) in provincia di Piacenza e Parma; in [Lombardia](#) in provincia di Lodi, in [Toscana](#) in provincia di Lucca e a Genova.

#### 5. MISSION E VALORI

La cooperativa opera nel rispetto dei principi e dei metodi della [mutualità](#), senza finalità lucrative ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini e delle cittadine attraverso la gestione di servizi socio - sanitari ed educativi ai sensi della Legge n. 381 del 8.11.1991, e delle leggi regionali applicative.

Lo scopo mutualistico, ai sensi dell'art. 3 del vigente Statuto, consiste nel permettere ai soci di ottenere, mediante l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, il sostegno e la tutela del proprio reddito, la continuità di occupazione e l'equa remunerazione dei lavori eseguiti, il tutto secondo i principi di mutualità, da cui la società cooperativa è retta e disciplinata, senza fini di speculazione privata.

## 6. OGGETTO SOCIALE

Ai fini del raggiungimento del proprio scopo mutualistico e ai sensi dell'art. 4 dello Statuto sociale, la società, in via prevalente, si propone il seguente oggetto sociale:

- l'organizzazione e gestione di servizi di assistenza domiciliare semplice o integrata, infermieristica e sanitaria, di attività a ciclo diurno residenziali o semi residenziali, a favore di persone svantaggiate (...);
- l'organizzazione e gestione dell'assistenza sanitaria ed infermieristica di cui sopra presso ospedali, case di cura, case di riposo, comunità e luoghi di villeggiatura;
- la gestione di servizi socio sanitari ed educativi, ed in particolare di servizi assistenziali, scolastici di base, e di formazione professionale, sanitari di base e a elevata integrazione sociosanitaria;
- l'intervento a favore di famiglie finalizzato all'educazione dei bambini, al fine di favorire l'inserimento dei minori in stato di bisogno anche momentaneo;
- la gestione di attività e servizi di sostegno e riabilitazione, sia domiciliari che presso strutture sanitarie, scuole e simili;
- il recupero psichico di degenti ed ex degenti in ospedali psichiatrici ;
- l'educazione alimentare e sanitaria, per la corretta tutela della salute e la prevenzione delle malattie;

## 6. OGGETTO SOCIALE (II)

- la gestione di strutture sanitarie, socio sanitarie, di assistenza e educative, centri di cura preventiva, cliniche, palestre con finalità terapeutiche e riabilitative, asili, case di vacanza marine e montane, campeggi;
- la formazione professionale nei settori dei servizi sociali;
- la gestione di centri di accoglienza per stranieri o persone bisognose;
- lo svolgimento di attività di sensibilizzazione della comunità locale nei confronti delle persone svantaggiate, anziane, inferme o bisognose;
- la promozione dell'impegno di istituzioni, enti pubblici e privati a favore di persone svantaggiate, e quindi la collaborazione in particolare con enti pubblici, organizzazioni di volontariato, associazioni, società ed enti che svolgano la propria attività nei settori suindicati.

# STRUTTURA E GOVERNANCE

## ORGANO AMMINISTRATIVO

Nel corso dell'esercizio 2022 la società è stata amministrata da un Consiglio di Amministrazione, nominato dall'Assemblea dei soci con atto del 27 luglio 2020 fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2022, nelle persone di:

**Paolo SPOLAORE - Presidente Cda:** nato a San Damiano d'Asti (AT) il 17/09/1964; Codice fiscale SPL PLA 64P17 H811N

**Riccardo AGNELLI- Amministratore delegato:** nato a Milano (MI) il 23/06/1971; Codice fiscale GNL RCR 71H23 F205I

**Roberto TUNINETTI - Consigliere:** nato a Torino (TO) il 11/05/1965; Codice fiscale TNN RRT 65E11 L219D

Ai sensi dell'art. 36 dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della società, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla Legge o dallo Statuto stesso.

Al Presidente del CDA spetta, con firma libera, la rappresentanza legale della società di fronte ai terzi ed in giudizio, con facoltà di promuovere azioni ed istanze giudiziarie ed amministrative per ogni grado di giurisdizione e nominare all'uopo avvocati e procuratori alle liti (Art. 40).

Ai componenti del CDA è corrisposto un compenso deliberato dall'Assemblea (Art. 39).

## COLLEGIO SINDACALE

Ai sensi dell'art. 41 dello Statuto, le funzioni di controllo e vigilanza e l'attività di revisione legale dei conti della società cooperativa sono affidate a un Collegio Sindacale, nominato con atto del 5/07/2022 fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2024, nelle persone di:

**Domenico BOERI - Presidente Collegio Sindacale:** nato a Alba (CN) il 18/02/1960, Codice fiscale BRO DNC 60B18 A124V

Iscritto al Registro dei revisori legali al n. 109686 dal 17/12/1999

**Giampaolo MORRA - Sindaco:** nato a Torino (TO) il 17/02/1967, Codice fiscale MRRGPL67B17L219L

Iscritto al Registro dei revisori legali al n. 110864 dal 17/12/1999

**Maria Gabriella ROSSOTTI - Sindaco:** nata a Alba (CN) il 01/12/1960, Codice fiscale RSSMGB60T41A124G

Iscritta al Registro dei revisori legali al n. 111295 dal 17/12/1999

## ASSEMBLEA DEI SOCI

Assemblee convocate	Anno 2023
Ordinarie	2
Straordinarie	0
TOTALE	2

Assemblea ordinaria del 28/04/2023: deserta

Assemblea ordinaria di approvazione del bilancio civilistico 2022 tenutasi in data [23/05/2023](#)

N° soci aventi diritto: 388

N° soci con diritto di voto presenti: 13

N° soci rappresentati con delega: 11

% di partecipazione: 6,19%



## APPARTENENZA A NETWORK

Le principali reti e collaborazioni attive con i soggetti esterni sono:

Denominazione soggetto	Tipologia
ASL CN1	Azienda sanitaria locale
Consorzio Obiettivo Sociale s.c.s.	Consorzio tra coop. sociali
Consorzio Monviso Solidale	Consorzio tra Comuni

Dal 2016, San Pio s.c.s. detiene una quota di partecipazione nel Consorzio Obiettivo sociale (Consorzio O. So - s.c.s.), avente oggetto affine a quello della cooperativa.

### Consorzio O. So. - s.c.s.

Codice Fiscale/P. Iva/ Registro Imprese di Cuneo: 03128050048

Sede legale: Alba (CN), Piazza Cristo Re 14 int.5

Patrimonio netto al 31/12/2022: € 653.549

Quota di partecipazione posseduta: € 5.000



# RISORSE UMANE

## Ammissione a socio

L'ammissione a socio è deliberata dal Consiglio di Amministrazione in seguito a domanda presentata dal candidato (Art. 7). Possono presentare domanda di ammissione persone fisiche o giuridiche che desiderano sostenere il raggiungimento della mission e degli obiettivi fissati dall'assemblea dei soci.

## Composizione della base sociale

425

N° soci persone fisiche con diritto di voto al 31/12/2023, distinti tra lavoratori ordinari e volontari

420

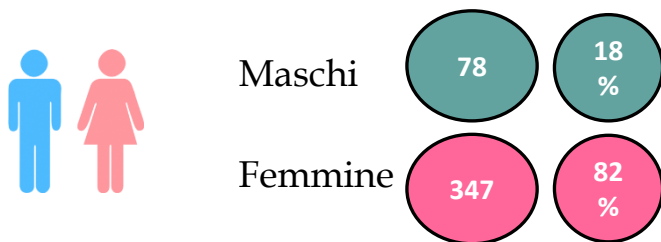
Soci **lavoratori** ordinari «soci lavoratori di entrambi i sessi e maggiori di età, che per la loro capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione nel settore dei servizi sociali e socio-sanitari, la loro attitudine e/o specializzazione professionale nel campo dei servizi socio-sanitari e di assistenza sociale possono partecipare direttamente ai lavori della cooperativa e svolgere la loro attività lavorativa per il raggiungimento degli scopi sociali» (Art. 5)

5

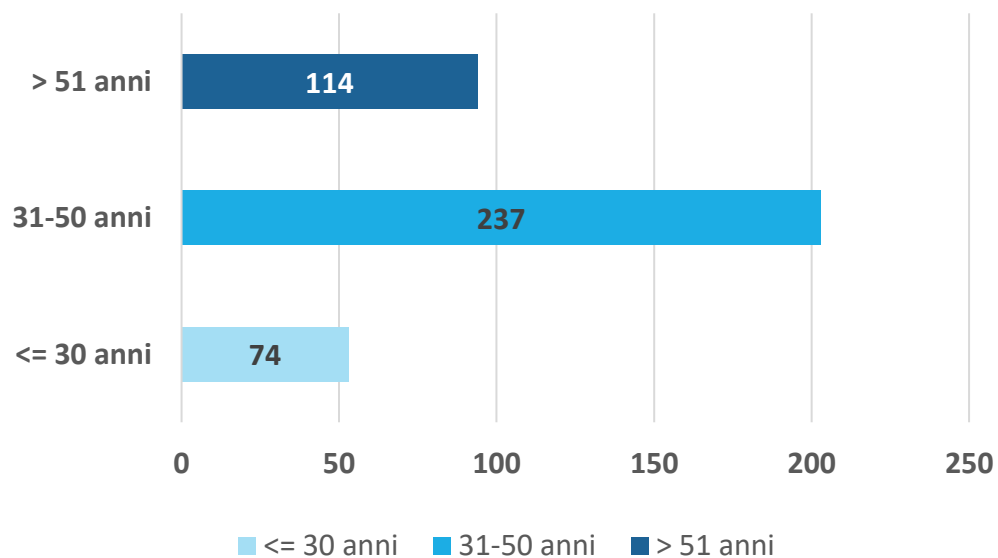
Soci **volontari** «che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della citata Legge n. 381/1991» (Art. 5)

La cooperativa ha usufruito dell'apporto dei propri soci nella misura del 83,37% del proprio fabbisogno nell'anno 2023.

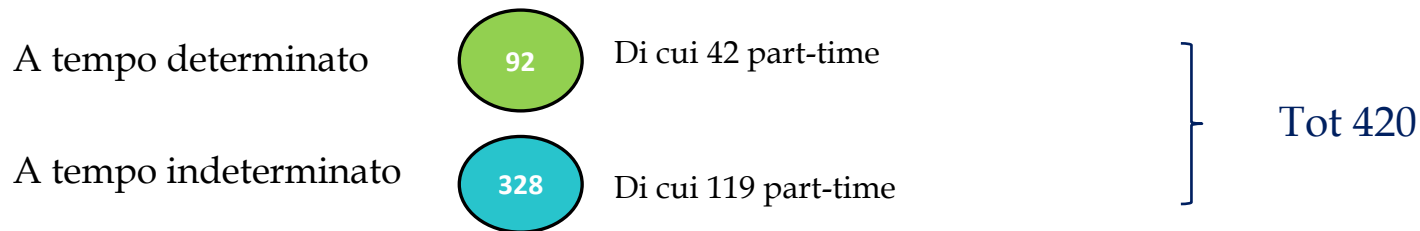
## Divisione soci per genere al 31/12/2023



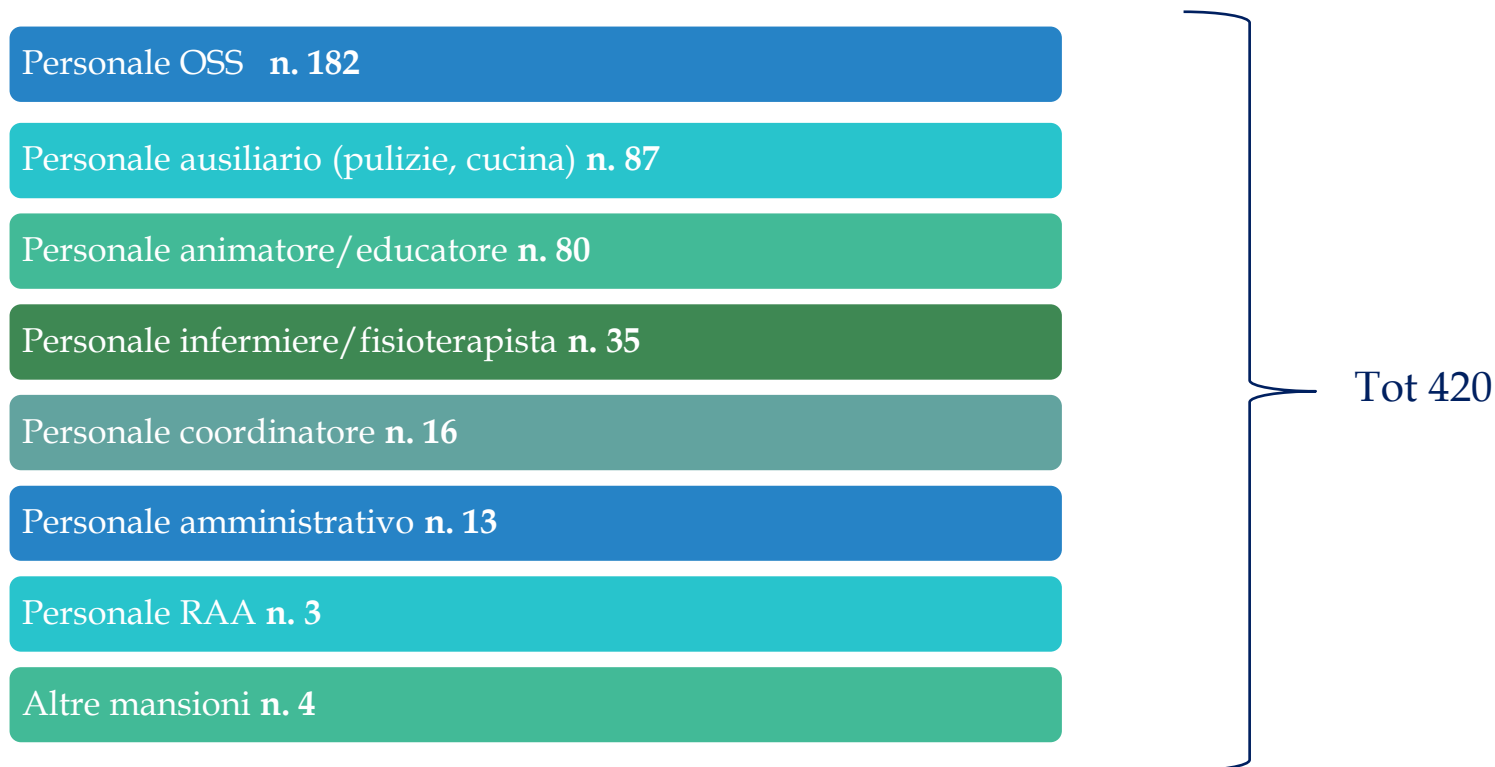
## Divisione soci per fasce d'età al 31/12/2023



## Divisione soci lavoratori per tipologia di contratto attivi al 31/12/2023



## Divisione soci lavoratori per tipologia di contratto attivi al 31/12/2023



## Formazione

205  
lavoratori coinvolti



3.937 h  
ore di formazione erogate

\* \* \*

## Dipendenti non soci

San Pio ha usufruito dell'apporto lavorativo di n. 39 dipendenti non soci, in relazione ai quali si segnala quanto segue:

- Contratto di lavoro applicato: CCNL cooperative sociali\*
- Rapporto tra retribuzione annua lorda max e min. dipendenti. 2,03%
- N° tirocinanti: 3

\*Versione approvata il 21 maggio 2019 a Roma da organizzazioni firmatarie (Legacoopsociali; CCI Federsolidarietà; AGCI – solidarietà; FP – CGIL; UIL – FPL; UILTUCS; CISL-FP; FISASCAT-CISL)

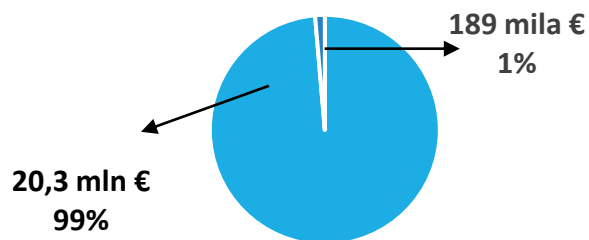
# ATTIVITA'E UTENTI

## Attività svolta

L'attività effettivamente svolta nell'esercizio **2023** è consistita nei servizi socio-assistenziale e sanitari in regime *full service* delle seguenti strutture: RSA Beata Paola Gambarara di Bene Vagienna, RSA La Mutualistica di Mulazzano, Centro Polifunzionale Fiordaliso di Bedonia, RSA San Domenico di Novara e struttura CRA La Madonnina di Caorso; la cooperativa ha inoltre svolto servizi assistenziali a favore della RSA Casa Petranca di San Rocco al Porto, di Casa Gazzetti di Ponte dell'Olio, della RSA Don Eandi di Lagnasco, della Residenza San Paolo di Alba, della Casa di Riposo Casa del Clero Don Secondo Pollo di Vercelli, della Residenza Santa Maria di Nazareth di Moncrivello, di Pensionato M.D. Barbantini di Viareggio, della RSA La Filanda di Pieve Porto Morone (cessata il 31/10/2023), ed ha gestito presidi educativi per minori in Genova. Ha inoltre gestito la Casa per ferie Oasi Regina Pacis in Santa Margherita Ligure.

## Mix dei ricavi per tipologia di attività della Cooperativa - Categoria A

Ricavi €



■ Servizio socio sanitari ■ Altri ambiti

I ricavi delle prestazioni dell'esercizio 2023, pari ad € 20.444.160, derivano in prevalenza dai servizi sanitari ed assistenziali (99%) e per il residuo da servizio mensa, pulizie e servizi aggiuntivi.

## Dettaglio Conto Economico in € riclassificato a valore aggiunto al 31/12/2023

Valore della produzione	20.444.160
-Costi esterni	(8.857.476)
<b>Valore aggiunto</b>	<b>11.586.684</b>
-Costo del personale	(11.376.225)
<b>Margine operativo lordo</b>	<b>(210.459)</b>
-Ammortamenti e svalutazioni	(24.815)
<b>Risultato operativo caratteristico</b>	<b>(185.644)</b>
+ / - Proventi e oneri diversi	62.744
+/- Oneri e proventi finanziari netti	(65.543)
Rettifiche di valore di attività finanziarie	5.794
<b>Reddito ante imposte</b>	<b>188.639</b>
- Imposte sul reddito d'es.	(68.276)
<b>UTILE D'ESERCIZIO</b>	<b>120.363</b>



## Destinazione risultato d'esercizio 2023



€ 36.108,95 Destinazione al fondo di riserva legale

€ 3.610,89 Destinazione al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione

€ 80.643,31 Destinazione a riserva indisponibile ex art. 60 del DL 104/2020

## Patrimonializzazione al 31/12/2023

Patrimonializzazione	€
Capitale sociale	633.000
Totale Riserve	416.394
Utili/perdite a nuovo	(339.303)
Utile 2023	120.363
<b>Patrimonio netto</b>	<b>830.454</b>

# MONITORAGGIO E ATTESTAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Il Collegio Sindacale ha svolto nel corso dell'esercizio l'attività di **monitoraggio** dell'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 2, 3, 4, 11 e 13 del D.lgs. 112/2017. Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare i seguenti aspetti:

- svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. n. 112/2017 in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 3, comma 2, lettere da a) a f) e fatta salva la possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a erogazioni gratuite in favore di Enti del Terzo Settore ai sensi e con i limiti di cui all'art. 3, comma 3 del D.Lgs. n. 112/2017;
- struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di direzione e coordinamento di un'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4, comma 3 del D.Lgs. n. 112/2017;
- coinvolgimento dei lavoratori degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività, con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità alle Linee Guida ministeriali;
- adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13, comma 1 del D.Lgs. n. 112/2017;
- rispetto delle prescrizioni relative ai volontari (tenuta di apposito registro, divieto di utilizzare un numero di volontari superiori a quello dei lavoratori, obblighi assicurativi)

## **Svolgimento delle verifiche, individuazione degli obiettivi e modalità di esecuzione degli accertamenti**

L'obiettivo degli accertamenti eseguiti dal Collegio Sindacale è la verifica della rispondenza alle Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, tenendo conto di quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020, ed in particolare:

- la verifica della rispondenza della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6;
- la verifica della presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6;
- eventualmente, l'indicazione dei motivi per i quali specifiche sezioni o sotto-sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee Guida siano state omesse;
- la verifica del rispetto dei principi di redazione di cui al paragrafo 5.

Il Collegio Sindacale ha seguito un iter di verifica indirizzato a verificare la documentazione e correttezza dei dati riportati nel bilancio sociale dell'ente.

## **Dichiarazione conclusiva con espressione del giudizio sull'attestazione**

Il Collegio Sindacale nella propria relazione al bilancio ha rilasciato l'attestazione di conformità del bilancio sociale alle disposizioni di legge ed alle Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la cabina di regia di cui all'art. 97 e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore.